

가장함가 마을 회보

제 49 호 2017. 12. 11.(월)

이 회보는 공문서 감축지침에 따라 시달합니다.

따라서 일반 공문서와 같은 효력이 있으므로 신속하고 정확하게 처리하여 주시기 바랍니다. 특히 이 회보는 반장. 새마을 지도자. 주민이 알 수 있도록 널리 홍보하여 주시기 바랍니다.

O 거창읍사무소 전화번호

•거 창 읍 장 940-7200 • 부 읍 장 940-7210

• 개 발 과 장 940-7290 ・총 무 담 당 940-7220

・세 무 담 당 940-7230 ㆍ주 민 담 당 940-7260

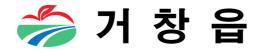
•복지지원담당 •복지허브담당 940-7270 940-7990

1층)940-7258 ·총 무 과(FAX) ㆍ산 업 경 제 담 당 940-7300 2층)940-7219

•건 설 담 당 940-7310 •환 경 담 당 940-7320

·개 발 과(FAX) 940-7299

O 가로등 불편 사항 신고 : 940-8888



목 차

[{	총 무 과 소 관 】		
	총무담당		
	1. 마을 특이사항(동향) 보고 협조	• • • •	1
	2. 2018년도 마을임원 선출시 유의사항	• • • •	1
	3. 2018학년도 초등학교 취학 안내	• • • •	1
	4. 문화누리카드 사용 안내	• • • •	2
	5. 2018년 「찾아가는 성인문해교실」 안내	• • • •	3
	6. 2018년 「초등학력인정 성인문해교실」안내	••••	3
	세무담당		
	1. 정기분 (2기) 자동차세 부과 및 납부 홍보	••••	11
	복지지원담당		
	1. 동절기 홀로어르신 보호대책 추진	••••	12
	복지허브담당		
	1.『아림1004』신규 지원대상자 추천	• • • •	13
	2. 동절기 복지사각지대 발굴·지원 안내	••••	13
y -			
	개 발 과 소 관 】		
	산업경제담당		
	1. Al 유입 방지를 위한 대규모 행사 및 각종 기념식 등 자제 협조	• • • •	14
	2. 2018년 마을기업 선정을 위한 설립 전 교육접수	• • • •	14
	3. 2018년도 곶감 주산단지 추가 접수	• • • •	15

4. 가을철 건조 기후로 산불발생 급증에 따른 산불예방 홍보	•••• 15
환경담당	
1. 동절기 야생동물 피해방지단 운영 안내	21
2. 덩굴류 (칡. 환삼덩굴 등) 집중제거사업 신청	21

【총무과 소관】

총무담당

1. 마을 특이사항(동향) 보고 협조 (담당자: 김혜란/940-7224)

각종 민원발생 사례, 사건·사고나 행사, 미담수범사례, 주요인사 내방, 여론 등 특이 사항 발생 시 보고를 철저히 하여 행정의 누수가 발생하지 않도록 협조 바랍니다.

O 방 법: 전화, 직접 방문

O 내 용: 일시, 장소, 원인, 연락처, 피해·동원·조치상황, 기타 등

O 접 수 처: 읍사무소 총무담당(☎ 940-7221~4)

※ 휴일과 야간에는 당직근무자에게 통보(☎ 940-7205)

2. 2018년도 마을임원 선출시 유의사항 [담당자: 김혜란/940-7224]

O 마을임원 선출시 유의사항: 【붙임 1】 참조

O 이장추천서 및 사직원. 마을임원 현황 파악: 【붙임 2】 참조

3. 2018학년도 초등학교 취학 안내 [담당자: 김혜란/940-7224]

○ 취학통지서 배부: 2017. 12. 20.(수) 까지 보호자에게 배부

※ 취학통지서 미수령 시 읍사무소 현장발급 가능

O 예비소집일과 입학일시

학 교 명	예비소집 일시	입 학 일 시	디모
거창초등학교	2018. 1. 3.(수) 10시	2017. 3. 2.(금) 10시	
창남초등학교	2018. 1. 3.(수) 10시	2017. 3. 2.(금) 10시	
창동초등학교	2018. 1. 9.(화) 12시	2017. 3. 2.(금) 10시	
아림초등학교	2018. 1. 4.(목) 10시	2017. 3. 2.(금) 11시	
월천초등학교	2018. 1. 3.(수) 10시	2017. 3. 2.(금) 10시	
샛별초등학교	2017. 12. 13.(수) 14시	2017. 3. 2.(금) 11시	

- 조기입학 및 입학연기 신청: 2017. 10. 1. ~ 12. 31.
 - 신청 장소: 거창읍사무소 2층 총무담당
 - 조기입학: 2012. 1. 1 ~ 2012. 12. 31 출생 아동으로, 조기입학을 희망하는 자 (1년 조기 입학만 가능)
 - 입학연기: 2011. 1. 1 ~ 2011. 12. 31 출생 아동으로 **2019학년도에 취학하려는 자**

4. 문화누리카드 사용 안내 (담당자: 강민우/ 940-7223)

- O 사용기간: 카드발급일 ~ 2017. 12. 31.
- 지원대상: 6세 이상(2011.12.31. 이전 출생자) 기초생활수급자 및 차상위계층
- O 지원금액: 1인당 6만원
- 사 용 처: 문화예술·여행·체육 등[붙임 참조] ※ 서점, 영화관, 숙박, 시외버스 등 이용 가능
- 찾아가는 서비스 안내
 - 신청기간: 2017. 12. 14.(목)까지
 - 대 상: 거동이 불편하거나 생업관계로 사용이 불편한 카드소지자 등
 - 신청방법: 읍사무소 내방하여 신청서 작성
 - ※ 신청 후 카드 보관, 추후 결제 후 내방하여 물품 수령
 - 품 목

금액(원)	품 목 (개)	비고
60,000	치약 5, 칫솔 5, 샴푸 1, 린스 1, 세탁세제 3, 각티슈 3	
60,000	치약 5, 칫솔 10, 세안비누 2, 샴푸 1, 린스 1, 롤휴지 1, 각티슈 3	
30,000	샴푸 1, 린스 1, 주방세제 1, 각티슈 3	
10,000	각티슈 3	
8,000	샴푸 1	
5,000	주방세제 1	
2,000	빨래비누 1	
1,000	세안비누 1	

5. 2018년 「찾아가는 성인문해교실」 안내 [담당자: 강민우/ 940-7223]

O 교육기간: 2017. 3. ~ 12. / 주 2회(1회 2시간)

O 교육장소: 마을회관, 경로당, 주민자치센터 등

O 학습내용: 한글, 산수, 영어 등

O 교육비: 무료

O 신규교실 신청 안내

- 기 간: 2018. 1. 19.(금) 까지

- 대 상: 한글교육을 희망하는 성인학습자 7명 이상인 마을 또는 기관, 단체

- 장 소: 읍·면사무소 또는 평생교육센터

- 문 의 처: 평생교육센터 평생학습담당 (☎055-940-8825)

6. 2018년 「초등학력인정 성인문해교실」 안내 [담당자: 강민우/ 940-7223]

O 운영기간: 2018. 3. ~ 12.

O 세부운영내용

번호	운영장소	인원	단계(수준)	수업시수	비고
1	거창대학 평생교육원	15명	3단계 (5~6학년 수준)	주3회 6시간(240시간)	
2	북상초등학교	15명	3단계 (5~6학년 수준)	주3회 6시간(240시간)	
3	신원복지회관	15명	2단계 (3~4학년 수준)	주3회 6시간(240시간)	
4	거창도서관	15명	2단계 (3~4학년 수준)	주3회 6시간(240시간)	
5	거창군 청소년수련관	15명	1단계 (1~2학년 수준)	주2회 4시간(240시간)	예정

O 학력인정교실 학습자 모집 안내

- 신청기간: 2018. 1. 19.(금)까지

- 신청대상: 만 18세 이상 초등학력 미소지자

- 신청인원: 각 단계별 15명 정도

- 접수방법: 방문 및 전화접수

- 접 수 처: 거창군평생교육센터 평생학습담당 (☎055-940-8825)

【붙임 1】

2018년도 마을임원 선출시 유의사항

■ 이 장

- ○관련근거 : 「거창군 이장임명에 관한 규칙」 「거창군 이장의 임무와 실비변상에 관한 조례」
- 제 2조 (이장자격) 이장은 당해 주민의 신망이 두터우며 사명감이 강하고 주민을 지도할 수 있는 능력과 열의를 가진 자로서 <u>당해 행정리에 거주하는</u> 자로 한다.(居住: 일정한 곳에 자리를 잡고 머물러 삶)
- 제 3조 (임명절차) ① 이장은 제2조에 해당하는 자로서 마을총회에서 선출된 자를 거창군 행정리<u>개발위원회의 추천을 받아 읍·면장이 임명</u>한다.
 - ② 이장이 다음 각호의 1에 해당될 때에는 직권으로 교체할 수 있다. 이경우 읍면장은 그 취지를 해당 거창군 행정리개발위원회에 통보하여 의견을 들어야 한다.
 - 1. 신체 정신상의 이상으로 이장업무를 담당할 수 없을 때
 - 2. 형사 사건으로 기소된 때
 - 3. 이장의 업무를 현저하게 태만히 한 때
- 제 2조 (이장의 업무) ① 이장은 행정리구역에서의 읍·면장 업무 중 그 일부를 도와주는 기능을 담당한다.
 - ② 이장은 행정리를 대표하며 다음 각 호의 임무를 수행한다.
 - 1. 지역주민의 의견을 수렴하여 행정기관에 전달 반영
 - 2. 행정리의 발전을 위한 자주적 자율적 업무처리
 - 3. 지역주민간 화합단결과 이해의 조정에 관한 사항
 - 4. 지역주민을 위한 복지도우미 역할 수행
 - 5. 그 밖에 지역주민의 편의증진과 봉사
- 제 3조 (복무) ① 이장은 법규를 준수하고 임무에 성실하여야 하며 주민의 참 된 봉사자로서 행정리 발전을 선도하여야 한다.
 - ② 이장은 제2조제1항의 임무를 수행함에 있어 직무상의 명령에 복종하여 야 하며 이를 위해 알게 된 비밀은 준수하여야 한다.

③ 이장은 질병 또는 다른 지역 출타 등으로 장기간 임무를 수행할 수 없을 에는 읍·면장에게 보고하고 그 직무의 대행자를 미리 지정 받아야 한다.

■ 개발위원

○관련근거: 「거창군 행정리개발위원회 조례」

제 2조 (기능) 위원회는 다음 사항을 심의 결정한다.

- 1. 행정리 자력개발에 관한 사항
- 2. 주민의 이해 조성에 관한 사항
- 3. 주민의 문화복지 후생에 관한 사항
- 4. 주민의 공동이익 사업에 관한 사항
- 5. 지방 재정법 시행령 제70조의 규정에 의한 사업의 계획과 시공계획 취업계획의 작성집행 및 정산에 관한 사항
- 6. 행정리 방위 및 행정리 예비군 운영협조에 관한 사항
- 7. 기타 읍면장, 이장이 부의한 사항
- 제 3조 (구성) ① 위원회는 <u>이장 새마을 지도자와 행정리 회의에서 선출된 15</u> 인 이내의 위원으로 구성한다.
 - ② 위원회에는 위원장 1인과 사업위원 감사위원 각2인을 두어야 하며 규칙
 - 이 정하는 바에 따라 4개 이내의 기능별 담당위원회를 둘 수 있다.
 - ③ 위원장은 위원 중에서 선출한다.
 - ④ 사업위원은 사업능력이 있는 위원 중 위원회에서 선임한다.
 - ⑤ 감사위원은 위원 중에서 이장이 위원회의 동의를 얻어 위촉한다.
 - ⑥ 위원장 사업위원 감사위원은 상호 겸직할 수 없다.
- 제 4조 (위원 등의 임기) ① 행정리 회의에서 선출된 <u>위원의 임기는 2년</u>으로 하고 위원의 전출, 사망등 사고가 있을 때에는 이장이 위원회의 동의를 얻 어 보궐 위촉한다.
 - ② 위원장, 사업위원, 감사위원의 임기는 2년으로 한다.
- 제 5조 (위원장) ① 위원장이 회무를 총괄하고 위원회를 대표하며 위원회의(이 하 "회의"라 한다.)의장이 된다.
 - ② 위원장이 사고가 있을 때에는 사업위원 중 연장자가 그 직무를 대행한다.

- 제 6조 (회의 및 의사) ① 회의는 위원장이 소집한다.
 - ② 위원장은 위원 3분의 1 이상의 요구가 있을 때에는 회의를 소집하여야 한다.
 - ③ 회의는 재적위원 3분의2 이상의 출석으로 개회하고 출석위원 과반수의 찬성으로 결정한다. 다만, 제2조제5항에 규정된 사항에 관하여는 재적위원 3분의2 이상의 찬성으로 결정한다.
 - ④ 위원장은 표결권을 가지며 가부동수인 경우에는 결정권을 가진다.
 - 제 7조 (사업위원) ① 사업위원은 제2조 제5호의 규정에 의하여 위원회에서 결정한 사항은 위원장과 같이 집행한다.
 - ② 사업위원은 제1항의 규정에 의하여 집행한 결과를 매 분기마다 위원회와 사업에 참여한 전 주민에게 보고하여야 하며 사업이 종료된 때에는 30일 이내에 사업비 집행사항을 종합하여 보고하여야 한다.
 - 제 8조 (감사위원) ① 감사위원은 위원회에서 결정된 사항의 집행에 관하여 매월1회 이상 감사하여야 한다.
 - ② 감사위원은 제1항의 규정에 의하여 감사한 결과를 매월 1회이상 위원회에 보고하여야 하며 사업이 종료된 때에는 30일이내에 사업비 집행사항을 종합보고 하여야 한다.
 - 제 10조 (서기) ① 위원회에 서기를 둔다.
 - ② 서기는 위원 또는 주민 중에서 위원장이 위촉한다.

■ 반 장

관련근거:「거창군반운영규칙」

- 제 2조 (반장) ① 반장은 <u>거주지 반내에 상주</u>하고 반상회에서 반원총의에 의하여 선출한 자를 읍면장이 위·해촉한다.(常住: 항상 살고 있음)
 - ② 반장의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다.

【붙임 2】

추 천 서

□ 인적사항

성 명	주	소	주민	등록		연	락 처	- 비 고
0 0		77.	번	호	자	택	휴대폰	

[※] 대행자의 경우 비고란에 "대행"기재

거창군 이장임명에 관한 규칙 제3조의 규정에 따라 위의 사람을 ()마을 이장으로 추천합니다.

2017. . .

()마을 개발위원장______(인) 개발위원______(인) 개발위원_____(인) 개발위원_____(인) 개발위원_____(인) 개발위원_____(인) 개발위원_____(인) 개발위원_____(인)

거창읍장 귀하

사 직 원

□ 인적사항

성 명	주	소	주민	등록		연	락 처	드 단
0 0		<u> </u>	번	호	자	택	휴대폰	

본인은 마을이장직을 사직코자 하오니, 수리하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

본 인: (인)

거창읍장 귀하

()마을 임원 구성 현황

구 분	성 명	생년월일	주 소	휴대폰	비고
개발위원					
"					
"					
"					
"					
"					
"					
66					
66					
66					
66					
66					
66					
66					
66					
사기들					
부녀지도자					
반장					
"					
"					
"					
"					
"					
66					
"					

^{※ 2018}년도 변경이 없는 마을도 작성 제출바랍니다.

【붙임 3】 거창군 문화누리카드 사용처

	장르	기메포	기메져 조시 지흥		
구분	분류	가맹점	주소	전화번호	비고
문화	문화일반	엔젤인터넷사진관	거창읍 중앙로 112	944-6464	
문화	문화일반	새한칼라	거창읍 중앙로1길 7-1	943-8536	
문화	도서	홍익서점	거창읍 거열로 165	942-1771	
문화	문화일반	내모습사진관	거창읍 거창대로 65	944-5680	
문화	도서	덕유문고	거창읍 거열로 86	944-1004	
문화	음반	제일레코드사	거창읍 중앙로 124	943-2740	
문화	영화	메가박스 거창	거창읍 중앙로1길 1	1544-0070	
문화	문화일반	박상진스튜디오	거창음 아림로 60	943-4666	
문화	도서	기독교백화점	거창읍 하동1길 63	942-7574	
문화	음반	도레미음향소리사	거창읍 대동리 782-2	942-5686	
문화	공연	거창월성우주창의과학관	북상면 덕유월성로 1312-96	070-4693-5740	
체육	스포츠	삼천리자전거거창점	거창읍 중앙리 483-11	944-4630	
관광	숙박	씨에스타 펜션	위천면 은하리길 10-3	010-5386-6864	
관광	관광지	가남 정보화마을	가조면 지산로 1242	940-3840	
관광	여객고속버스	거창 버스 터미널	거창읍 강남로 236	1644-2992	
관광	숙박	월드-모텔	거창읍 강변로 171	944-7006	
관광	여객/고속버스	거창관광(주)	거창읍 강양5길 6-1	944-7170	
관광	여행사	거창시민관광	거창읍 거열로 173	945-1320	
관광	숙박	천오모텔	거창읍 거창대로3길 11	942-5541	
관광	숙박	샵모텔	거창읍 대평4길 39	944-4845	
관광	숙박	시에프모텔	거창읍 대평4길 42	943-9915	
관광	숙박	팔레스모텔	거창읍 대평4길 44	945-0180	
관광	숙박	파타야모텔	거창읍 대평4길 45	942-3589	
관광	숙박	WHO	거창읍 대평5길 51	944-0050	
관광	관광지	서변 정보화마을	거창읍 모골2길 22	940-3841	
관광	여행사	㈜헤럴드여행사	거창읍 아림로 60	010-3021-0429	
관광	여행사	㈜대성항공여행사	거창읍 중앙로 135	945-5700	
관광	관광지	백두산 천지온천	가조면 온천길 161	941-0721	

세무담당

1. 정기분 (2기) 자동차세 부과 및 납부 홍보 (담당자: 최윤화 /940-7233)

- O 납세의무자: 12.1. 현재 자동차 등록원부상 소유자(연세액 10만원 이상)
- 부 과 액: 10,359건 / 1,619백만원(지방교육세 포함)
- O 고지서송달: 2017. 12. 7. 목. 군청 일괄 발송
- O 납부기한: 2018. 1. 2. 화. 까지
- O 협조사항: 마을 방송 등을 통한 납기 내 납부 홍보
- O 방송안
 - ○○ 주민여러분! 안녕하십니까?
 - 12월은 자동차세 납부의 달입니다.
 - 가까운 금융기관에서 자동차세를 납부하여 주시고.
 - 자동이체를 신청하신 분은 통장잔액을 꼭 확인하시기 바랍니다.
 - 납부기한이 지나면 3%의 가산금을 추가로 납부하게 되오니.
 - 1월 2일까지 꼭 납부하여 주시기 바랍니다.
 - 기타 자세한 사항은 읍사무소로 문의하시기 바랍니다.
 - 감사합니다.

복지지원담당

1. 동절기 홀로어르신 보호대책 추진 (담당자: 김기희/940-7277)

- O 취약계층 어르신 안부확인 및 동향파악 철저
- O 혹한기 기상특보 발령 시 홀로어르신 한파 대비 행동요령 홍보

겨울철 한파 이렇게 대비하세요!

- 1. 외출할 때는 내복, 목도리, 모자, 장갑 등의 방한용품을 꼭 착용하고, 옷을 여러경 껴입어 갑작스런 온도차에 대비하세요.
- 2. 이른 아침 야외 운동은 피하시고, 실내에서 또는 부득이 실외에서 할 경우 엔 한낮에 준비운동을 충분히 한 후 하는 것이 좋습니다.
- 3. 손가락, 발가락, 귓바퀴, 코끝 등 신체 말단부위의 감각이 없거나 창백해지는 경우에는 동상을 조심하세요.
 - ※ 동상에 걸렸을 때는 꼭 죄는 신발이나 옷을 벗고 따뜻한 물로 세척 후 따뜻 하게 보온을 유지한 상태로 즉시 병원으로 가십시오.
- 4. 난방기구나 전열기를 사용하실 경우 일정한 시간마다 환기를 시켜주시고 외출 시에는 꼭 꺼주세요.
- 5. 장시간 집을 비우게 될 경우에는 수도꼭지를 조금 열어 물이 흐르도록 하여 동파를 예방하세요.

응급상황이 발생할 경우

☎ 119 (119안전신고센터)

🏗 129 (보건복지콜센터)

☎ 1661-2129 (독거노인종합지원센터) ☎ 생활관리사 및 수행기관 연락처

복지허브담당

1. 『아림1004』신규 지원대상자 추천 (담당자 : 오유경/940-7993)

O 대 상: 관내 저소득층(기초생활수급자 제외)

O 선정기준

- 원 칙:소득, 재산, 금융기준 충족자 중 긴급구호가 필요한 자

- 소득기준: 맞춤형급여별 최저보장수준 170%이하

가구규모 구 분	1인가구	2인가구	3인가구	4인가구	5인가구	6인가구	7인가구
생계급여수급자 (기준중위소득 30%)	842,994	1,435,370	1,856,866	2,278,364	2,699,862	3,121,358	3,542,856
의료급여수급자 (기준중위소득 40%)	1,123,992	1,913,826	2,475,822	3,037,818	3,599,815	4,161,811	4,723,807
주거급여수급자 (기준중위소득 43%)	1,208,292	2,057,362	2,661,508	3,265,654	3,869,800	4,473,946	5,078,092
교육급여수급자 (기준중위소득 50%)	1,404,991	2,392,283	3,094,777	3,797,273	4,499,769	5,202,264	5,904,760

- 재산기준 : 9.666만원 이하(긴급구호의 150%)

※ 긴급구호 : 7,250만원(농어촌)

- 금융기준: 700만원 이하(보험, 증권은 제외)

※ 긴급구호 : 500만원(농어촌)

O 지원급여: 생계비, 주거비, 의료비, 교육비 등

○ 지원기간: 6개월(재심사 후 6개월 추가지원으로 종료)

2. 동절기 복지사각지대 발굴·지원 안내(담당자: 오유경/940-7993)

○ 신청기간 : 2017. 11. 29. ~ 2018. 2. 28.

O 신청방법

- 직접 도움요청과 이웃의 사연 신청

- 복지허브담당 신청

- 보건복지콜센터(☎129) 또는 복지포털 복지로 (www.bokjiro.go.kr)

O 신청 대상

- 기초생활수급 신청•탈락자, 자격 중지자 중 복지지원이 필요한 가구
- 긴급지원법 제2조에 따른 위기사유로 생계유지 등이 어렵게 된 가구
- 공적지원 대상에는 미 해당되나, 돌봄 등 과중한 부담으로 생활고를 겪고 있는 가구
- 동절기 전기, 가스, 연탄 등 난방에 어려움을 겪는 에너지빈곤층
- 각종 요금 감면 서비스 미신청으로 혜택 받지 못하는 저소득층 등

【개 발 과 소 관】

산업경제담당

1. AI 유입 방지를 위한 대규모 행사 및 각종 기념식 등 자제 협조 (담당자: 유석호/940-7302)

- 전북 고창 고병원성 AI(H5N6) 발생에 따른 AI 위기경보의 심각단계 발령 (2017. 11. 19.) 및 전남 순천만 야생조류 분변·경남 고성천 등 야생조류 에서의 AI 바이러스의 지속 검출로 AI의 유입 위험성이 높은 실정입니다.
- 이와 관련하여 전 축산농가에서는 AI 바이러스를 전파시킬 수 있는 <u>대규모</u> 행사나 각종 모임 등에 참석을 최대한 자제하여 주시고,
- ② <u>불가피하게 행사(모임)에 참석시는 참석후 소독 및 차량에 대한 소독이</u> 실시될 수 있도록 협조하여 주시기 바라며.
- 축산농가, 축산관련단체에서는 고병원성 AI 차단방역 강화를 위해 붙임사항 이행 철저: 【붙임 1】

2. 2018년 마을기업 선정을 위한 설립 전 교육접수 [담당자: 양영자/940-7305]

○ 기 간: 2017. 12. 15.(금)까지 【붙임 2】

○ 장 소: 교육단계별 구분 선정

O 대 상: 200명 정도 (마을기업 설립 희망자)

○ 주최·주관: 경상남도/(사) 한국에코문화관광연구원(마을기업 지원기관)

구분
대상
교육시간
교 육 비
교육방식
교육내용

입문과정					
희망자					
5시간					
무료					
집합교육 및 설명회					
마을기업 이해, 마을기업 육성사업 시행지침 설명 등					

	기본과정
	입문과정 수료 팀
	10시간
	1만원/1인
•	집합교육
	마을공동체 이해, 마을자원조사,
	마을문제 해결방법 등

	심화과정
	기본과정 수료 팀
	10시간
	1만원/1인
•	사업계획서 작성,
	사업계획서 발표, 평가
	및 전문가 멘토링
	사업계획서 작성,
	마케팅 전략 등

- 교육일정

구분	일 시	장 소
입문과정	2017. 12. 19.(화) 13:00~18:00(5시간)	경남창원과학기술진흥센터 국제회의실
기본과정	2017. 12. 20.(수) 09:00~19:00(10시간)	경남테크노파크 대회의실
심화과정	2017. 12. 21.(목) 09:00~19:00(10시간)	경남테크노파크 대회의실

3. 2018년도 곶감 주산단지 추가 접수 (담당자: 양영자/940-7305)

○ 사 업 명: 2018년도 곶감주산단지 유통구조개선

○ 신청자격: 떫은 감(곶감) 관련 생산자단체. 법인

○ 제출기간: 2017. 12. 29까지 【붙임 3】

4. 가을철 건조 기후로 산불발생 급증에 따른 산불예방 홍보 (담당자: 강신여/940-7300)

- O 최근 산불 발생 형태
 - 건조주의보 발령이 지속되면서 각별한 주의가 필요 (전국적으로 50건의 산불 발생, 경남 9건 /거창군 3건 발생)
 - 당분간 건조한 날씨가 이어질 것으로 보여 산불발생의 위험이 높음
 - 야간이나, 이른 새벽 등 야간에 산불이 자주 발생해 진화에 어려움이 있어 각별한 산불예방이 필요 함.
 - 최근 논,밭두렁 및 농산폐기물 소각으로 인명 피해 현황
 - 2017. 11. 11 경남 의령군 지정면 소각행위자 사망(남자 85세)
 - 2017. 11. 29 전남 여수시 돌산읍 소각행위자 사망(여자 78세)
 - ※ 지난 10년간 논·**밭두렁을 태우다** 산불로 번져 **54명 사상**
 - 그 거창읍 산불감시원 운영현황
 - 12명(주간 10명 09:30~18:30, 야간 2명13:00~21:00)
 - O 당부사항
 - 산 연접지 논, 밭두렁 및 농산폐기물 생활쓰레기 소각금지
 - 입산통제구역 들어가지 마시고, 지정된 등산로 이용하기
 - 산림안에서 절대 담배를 피우지 말 것.
 - 자동차 창밖으로 당뱃불 던지지 말 것.
 - 성묘시 묘지 주변 향불, 촛불 유품 등 소각금지
 - 거창읍 산불감시원 담당구역도【붙임4】, 봄·가을철 산불예방 홍보물 【붙임5】

【붙임 1】

병원성 AI 차단방역 강화를 위해 사항

[1] 축산관계 모임 금지 및 기관별 대규모 행사 자제

• 대규모 행사는 자제하되, 불가피한 행사의 경우 행사장 입구에 방역시설(고압분무기, 발판소독기, 대인용 소독기 등) 설치, 사람 및 차량 소독, 가금관련 종사자는 참여금지

② 가금농가 왕겨살포기 관리 및 폐사체를 사육개 등에게 먹이급이 금지 철저

- 왕겨살포기를 농가간 공유하여 사용하지 않도록 하고 살포시 작업후 바퀴 등 에 대한소독
- 폐사체 처리시 쥐·야생고양이 등 야생동물에 노출되지 않도록 처리

③ '사료, 식용란 운반차량 1일 1농장 방문' 방역조치

- 기간 : '17.12.4(월) ∼ 전국 이동제한 해제시까지
- 대상 : **사료·식용란** 운반차량
- ∘ 방역조치 : 방역조치 대상은 1일 1농장에 한해 이동
 - * 다만, 거점소독시설에서 소독 후, 소독필증 휴대시, 추가로 1회에 한해 농장으로 운반 가능(공장→거점→농장→거점→공장, 일일 총 2회)

4 전국적인 이동제한 해제시까지 가금농장 분뇨 반출 금지

- **오리** : 전국적인 이동제한 해제시까지 농장외부 반출 금지
- **닭** : 전국적인 이동제한 해제시까지 농장외부 반출 금지(단, 아래 방역조건 충족시 허용)
 - (이동제한 지역) 반출금지
 - (이동제한 이외지역) 반출 희망 농가는 해당 시군에 반출 신청 → 가축방역관 현지 점검 → 임상검사 결과 이상이 없는 경우 **반출 허용*** → 반출기록 관리
 - * (반출허용 조건) ① 농장내 2주 이상 보관 후 반출 허용 ② 분뇨운반차량 지정 및 소독 철저 ③ 분뇨처리 감독관 지정 및 반출농장 소독 등 방역관리 점검

⑤ 사육불량가금(일명 '쪼리') 농장 잔류 금지 철저

- 사육불량가금(일명 '쪼리')이 농장내 잔류하지 않도록 철저
 - * 계열사는 소속 위탁농가 출하 시 농장내 잔류 개체가 없도록 상차반 교육 및 차량 소독 등 차단방역 관리 철저
 - * 농장은 사육불량가금 또는 쇠약개체(일명 '쪼리')의 농장 내 잔류가 없도록 출하관리 철저 (출하 후 잔류개체가 확인되는 경우, 전통시장·중간상인 등에 유통 금지 및 농장내 사육 금지)

6 장화 소독 등을 위한 신발소독조 운영 철저

농가 등에 대하여 소독효과를 높이기 위해 장화를 소독하는 소독조의 소독수 높이가
 10cm 이상될 수 있도록 철저.

【붙임 2】

2018년 경상남도 마을기업 설립 전 교육 신청서 마을명(단체명): 전화번호 성 명 대 표 신청인 주 소 □농산물가공판매 □예술문화 □교육복지 사업예정지 창업분야 □기타: 읍/면/동 참석인원수 명 주소 성명 연락처 이메일 주소 (ex.〇〇군 〇〇면 〇〇리) 교육 참석 예정자 - 마을소개 및 사업아이템 마을소개 사업아이템 - 마을기업과 관련하여 궁금한 사항 □ 동의 □ 동의안함 1. 개인정보 수집ㆍ이용 목적 - 마을기업 설립지원 프로그램 운영 및 교육 관련 자료 제공 2. 수집하려는 개인정보의 항목 - 성명, 주소, 이메일, 전화번호 개인정보 3. 개인정보 보유 및 이용 기간 - 마을기업 설립지원 프로그램 교육 종료 시 까지 활용 동의 4. 제3자에 대한 제공 및 공유 등 - 해당사항 없음 귀하는 개인정보의 수집ㆍ이용에 동의하지 않을 권리가 있으며, 이 경우 교육 참여 및 사후관리에서 제외되거나 불이익을 받을 수 있습니다. 위와 같이 2018 경상남도 마을기업 설립 전 교육 참가를 신청합니다. 2017년 월 일 (서명 혹은 인) 대표신청인

【붙임 3】

2018년 곶감주산단지 유통구조개선 사업 신청서

		지자체명	경기	이천	접수번호			
사업명	(곶감주산단지 유통구조개선)							
대상품목	* 대상품목 기록(곶감) * 대상품목의 전국대비 해당 지자체 생산량 비율 제시(임산물생산통계 자료참고)							
신청자	생산자 단체·법인명 : 대 표 자 : 주 소 : 연 락 처 :							
예산규모	총액	백만원(국		,	자부 '	람)		
3 43	* 보조율 : 국고	<u> </u>	·					
사업규모	건축면적 	m ^r ,	구지 면 석 	m²				
「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정」제26조제1항의 규정에 의하여 신청하며 사업신청과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 아래의 개인정 보를 처리하는 것에 동의합니다.								
☑ 사업신청과 관련된 붙임의 개인정보의 수집·이용☑ 사업신청과 관련된 붙임의 고유식별번호(주민등록번호 등)의 수집·이용☑ 사업신청과 관련된 붙임의 개인정보의 제공								
년 월 일								
				신청자	()	서명 또는 인)		
○ ○ (시장·군수·자치구청장) 귀하								
첨부서류 : 1. 사업계획서 1부. 2. 관련 서류 및 증빙자료 1부.								

^{*} 공모 사업별로 제출, 본 장은 1페이지로 작성

【붙임 4】

거창읍 산불감시원 담당구역도



	감시원 비상연락망								
연 번	성명	휴대폰	근무지						
1	최성교	010-2694 -1686	개화,중촌, 같지						
2	정상만	010-6308 -7333	양평,김용, 동산,국농소						
3	김경자	010-2666 -1630	당동,구례, 의동						
4	이창기	010-6280 -8651	원동,학동, 사동,모곡						
5	표중권	010-8834 - -5187	죽동,동변, 구산						
6	김근홍	010-2675 -7793	지내,성산, 교촌						
7	변칠근	010-4020 -2410	운정,절부, 건계정						
8	이환출	010-9664 -0800	장팔,웅곡						
9	안종모	010-9388 -7812	중산,정장						
10	최준달	010-3854 -8586	장팔,김천						
전문진	양일순	010-3546 -5887	강북지역						
신 화 대	김구태	010-2802 -1919	강남지역						

【붙임 5】

봄 · 가 을 철 산 불 예 방 안 내 - 논 · 밭두렁 태우기, 당신의 생명을 위협합니다 -

논·밭두렁 태우기는 잘못된 상식

- o 논·밭두렁 태우기는 병해충 방제에 큰 효과가 없음
- o 논·밭두렁 및 쓰레기 태우기 등은 **산불의 중요한 원인**
- ※ 매년 120여건의 소각산불 발생(산불 원인의 31% 차지)



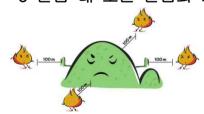
논·밭두렁 태우기, 여러분의 생명도 위협합니다.

- o 지난 10년간 논·밭두렁을 태우다 산불로 번져 54명 사상
 - ⇒ 당황한 노인들이 혼자서 불을 끄려다 연기에 질식
 - ※ 사망(39명)의 대부분은 70대 이상 고령자
 - ※ 산불로 확산될 시 즉시 신고하고 절대 혼자 진화하면 안됨



산불예방을 위한 실천방안

o 산림 내 또는 산림과 가까운 지역(100m 이내) 소각행위 금지



- 불에 타기 쉬운 물질은 낫이나 예초기를 이용하여 제거
- 산림이나 산림인접지역 소각은 반드시 시장·군수·구청장의 허 가를 받아 사전조치 후 실시
- o 농사준비를 위한 소각은 마을공동으로 실시
 - 소각은 바람이 없고 습도가 높은 날 실시
 - 비닐이나 농사쓰레기는 태우지 말고 수거하여 처리
 - 소각은 행정기관의 지원을 받아 마을 공동으로 실시



실수로 산불을 내도 무거운 처벌을 받습니다.

- o 실수로 산불을 낸 경우 : 3년 이하의 징역 또는 3000만원 이하의 벌금
- o 허가를 받지 않고 산림이나 산림인접지역에 불을 놓은 경우 : 100만원 이하의 과태료



환경담당

1. 동절기 야생동물 피해방지단 운영 안내 [담당자: 송재은/940-7323]

○ 목 적: 야생동물에 의한 농작물 피해 발생시 유해야생동물을 포획함으로써 농작물 피해사전예방 및 효율적 유해야생동물 구제

○ 기 간: 2017. 12 .01. ~ 2018. 02. 28.까지(3개월)

○ 방지단구성: 6개조. 20명

○ 운영방법: **방지단에 전화로** 유해야생동물 **출몰신고 또는 피해신고 접수 시** 출동

○ 대상지역: 야생동물로 인한 농작물 피해민원, 피해규모 및 피해액 등이

많은 지역

O 피해방지단 구성내역

CLC O PH	Д ги		고원보호			
담당읍면	성 명	수렵면허 보험가입 번 호 여 부		소속단체명 (직업)	전화번호	
	박중영	2015-06	0	경남수렵협회	010-3823-7078	
】 거창읍	박중성	2016-19	0	"	010-3881-7920	
기성급	하칠용	2016-12	0	"	010-5331-6266	
	윤삼효	2016-24	0	"	010-2833-7600	

남획감시(환경단체) - 자연보호협의회 거창군지회장(강한희) 010-3861-3364

2. 덩굴류 [칡, 환삼덩굴 등] 집중제거사업 신청 [담당자: 손경열/940-7322]

O 대 상 지: 주요 도로변 가시권·인접산림, 조림지, 산주신청지

○ 신청기간: 2017. 12. 11. ~ 2017. 12. 22.까지

○ 기타사항: 덩굴류 제거사업 신청서(위탁) 제출. → 【붙임 1 】서식

【붙임 1 】

덩굴류 제거사업(위탁) 신청서

신 청 자	성	명			생년월약	2]	년 월	일
(산 주)	주	소						
	ᄾ	난 림	소 지	기	사 역	업 량	み マ	-1 -1 ul ul
	음 .	면	리	지번	지 적 (m²)	신청량 (m²)	수 종	제거방법
산 림								
소 재 지								

상기 본인은 국고보조 덩굴류제거사업(약제사용)을 위와 같이 위탁신청합니다.

2017년 월 일

신 청 자 : (인)

(전 화:

거창군수 귀하

구비서류

- 1. 축척6천분의1 내지 1천200분의 1의 **임야도 사본1부(작업구역 표시)**
- 2. 산림의 소유권 또는 사용·수익권을 증명할 수 있는 서류(토지대장,등기)사본 1부 안내사항
- 5년 이내 형질변경을 수반하는 타용도 전용시, 변상금(설계·감리·사업비)이 부과됨을 안내 받았음을 확인 합니다.
- 제거방법(약제, 물리적)